

จรรยาบรรณโออิชิกรุ๊ป

---

**Business Ethics of Oishi Group**

## สาส์นจากประธานกรรมการบริษัท

เนื่องด้วยคณะกรรมการบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เห็นสมควรที่จะทบทวนและรวบรวมจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตทางธุรกิจของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้อย่างยั่งยืน และนำมาซึ่งการยอมรับของสังคม เป็นความภูมิใจของผู้ถือหุ้น และเป็นความภาคภูมิใจของผู้ยึดถือและปฏิบัติตาม

คณะกรรมการบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 จึงมีมติเห็นชอบให้ประกาศใช้จรรยาบรรณโออิชิกรุ๊ป ซึ่งมีสาระสำคัญเช่นเดียวกับจรรยาบรรณของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รับทราบและยึดถือปฏิบัติ

อนึ่ง ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้รับการยอมรับว่าเป็นกิจการที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณได้นั้น คือการที่บุคคลทั้งองค์กรยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ประกาศไว้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง จึงเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่จะต้องช่วยกันปฏิบัติและควบคุมดูแลให้การดำเนินงานของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยสอดคล้องและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณฉบับนี้ โดยเคร่งครัด



ณรงค์ ศรีสุอาน

ประธานกรรมการบริษัท

วันที่ \_\_\_\_\_

## สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนิยาม		2
ส่วนที่ 1	จรรยาบรรณของบริษัท	3
1.1	ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น	4
1.2	ความรับผิดชอบต่อพนักงาน	5
1.3	ความรับผิดชอบต่อลูกค้า	6
1.4	ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า	6
1.5	ความรับผิดชอบต่อสังคม	6
1.6	การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องชอบธรรม	7
ส่วนที่ 2	จรรยาบรรณของกรรมการ	8
2.1	ความรับผิดชอบต่อบริษัท	8
2.2	ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น	9
2.3	ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์	10
ส่วนที่ 3	จรรยาบรรณของผู้บริหาร	11
3.1	ความรับผิดชอบต่อบริษัท	11
3.2	ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น	13
3.3	ความรับผิดชอบต่อพนักงาน	13
3.4	ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์	14
ส่วนที่ 4	จรรยาบรรณของพนักงาน	15
4.1	ความรับผิดชอบต่อบริษัท	15
4.2	ความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร	18
4.3	ความรับผิดชอบต่อเพื่อนพนักงาน	18
4.4	ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์	19
บทส่งท้าย		20

## คำนิยาม

เป็นที่เข้าใจร่วมกันว่าในจรรยาบรรณฉบับนี้ คำว่า

“บริษัท”	หมายความถึง	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อยของบริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
“กรรมการ”	หมายความถึง	กรรมการของบริษัท
“ผู้บริหาร”	หมายความถึง	พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำคัญขึ้นไปจนถึงระดับผู้อำนวยการใหญ่
“พนักงาน”	หมายความถึง	พนักงานของบริษัท

---

<sup>1</sup> พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 ให้ความหมายของคำว่า “จรรยาบรรณ” ไว้  
หมายถึง ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้นเพื่อรักษา  
และส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียงและฐานะของสมาชิกอาจเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่  
ก็ได้

# จรรยาบรรณโออิชิกรู๊ป

จรรยาบรรณโออิชิกรู๊ป ประกอบด้วย 4 ส่วนที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กันอย่างแยกมิได้ดังนี้

## ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณของบริษัท

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย ศีลธรรม<sup>2</sup> และจริยธรรม<sup>3</sup> มีขั้นตอนการทำงานที่โปร่งใส ยึดถือความถูกต้องชอบธรรมและดำเนินการต่างๆทั้งมวลภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะดำเนินการให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ทราบและเข้าใจถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

บริษัทถือเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทอย่างจริงจัง โดยบริษัทยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทดังนี้

<sup>2</sup> พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 ให้ความหมายของคำว่า "ศีลธรรม" ไว้ หมายถึง ความประพฤติที่พึงชอบ ศีลและธรรม ธรรมในระดับศีล

<sup>3</sup> พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 ให้ความหมายของคำว่า "จริยธรรม" ไว้ หมายถึง ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ ศีลธรรม กฎศีลธรรม

## 1.1 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- (1) บริษัทจะดูแลและปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและดำเนินธุรกิจให้มีผลการประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงภาวะและปัจจัยความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- (2) บริษัทมีหน้าที่ที่จะทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานและจะพยายามอย่างเต็มที่ในการปกป้องทรัพย์สินและประโยชน์ของบริษัท
- (3) บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
- (4) บริษัทจะกำกับดูแลให้มีการบริหารองค์กรด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น
- (5) บริษัทจะระมัดระวังในการเปิดเผยข้อมูลหรือการปฏิบัติการใดๆ อันจะทำให้ผู้ถือหุ้นเกิดความสับสนและสำคัญผิดในข้อเท็จจริงของสารสนเทศ

## 1.2 ความรับผิดชอบต่อนักงาน

- (1) บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะสรรหาและว่าจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะกับลักษณะงาน
- (2) บริษัทจะปฏิบัติต่อนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม
- (3) บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานในการพัฒนาความรู้และประสบการณ์โดยจัดให้พนักงานได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องตามความเหมาะสมและโอกาสอันควร และภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- (4) บริษัทจะดูแลให้พนักงานมีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานและความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติในด้านต่างๆ ของพนักงาน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิก ความน่าเชื่อถือ ใ้วางใจ ฯลฯ ประกอบกับตำแหน่งหน้าที่ที่บริษัทมีอยู่
- (5) บริษัทจะเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงาน และจะดูแลเอาใจใส่ในสวัสดิภาพและความปลอดภัยต่อชีวิตของพนักงานทุกคน และให้พนักงานได้ทำงานในบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดี

### 1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- (1) บริษัทจะแสวงหาและรักษาไว้ซึ่งลูกค้าด้วยการผลิตสินค้าและให้บริการที่ดีมีคุณค่าทั้งในด้านราคา และคุณภาพ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต การพัฒนาคุณภาพสินค้ารวมทั้งบริการ
- (2) บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม
- (3) บริษัทจะรักษาไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ และจะรักษาคำมั่นสัญญาที่ได้ให้ไว้

### 1.4 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทจะประกอบการค้าอย่างถูกต้องชอบธรรมและจะพยายามแสวงหาประโยชน์อันชอบธรรมร่วมกับบรรดาผู้ค้าทั้งหลายของบริษัทไม่ว่าจะเป็นผู้รับเหมา ผู้ขาย ผู้ซื้อ ผู้ร่วมทุน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำการค้ากับบริษัท

### 1.5 ความรับผิดชอบต่อสังคม

- (1) บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบริษัทพึงมีต่อสังคมและประเทศชาติ



(2) บริษัทจะให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงความปลอดภัยแก่ชุมชนที่อยู่บริเวณโดยรอบบริษัทในทุกแห่งที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

#### **1.6 การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องชอบธรรม**

บริษัทยึดถือหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจ คือ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายในกรอบของกฎหมาย ศีลธรรมและความถูกต้องชอบธรรม

การให้ การเสนอว่าจะให้ การเรียกร้อง รวมทั้ง การรับหรือตกลงว่าจะรับสินบนไม่ว่าในรูปแบบใดๆ เป็นการกระทำที่บริษัทจะไม่ยินยอมให้เกิดขึ้น

## ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณของกรรมการ

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและอยู่ภายในกรอบแห่งศีลธรรมอันดีและการยึดถือความถูกต้องชอบธรรมแล้ว บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

### 2.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท

- (1) ไม่ใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายในบริษัทไปในทางที่มีชอบ รวมทั้ง ไม่แสวงหาผลประโยชน์ หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- (2) ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับเป็นสากล และกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณของบริษัทตั้งระบู่ข้างต้น
- (3) ดูแลให้ผู้บริหารรายงานเรื่องที่สำคัญของบริษัทต่อคณะกรรมการอย่างครบถ้วนถูกต้องทันเวลาเพื่อให้คณะกรรมการได้มีโอกาสตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่พอเพียงโดยถูกต้อง ทันต่อเวลาและ มีประสิทธิภาพ
- (4) ไม่รับผลประโยชน์ที่มีผู้มอบให้ หรือเสนอให้เนื่องจากการดำรงตำแหน่งหน้าที่กรรมการบริษัท

(5) ไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใดๆ หรือเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของธุรกิจหรือกิจการใดๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหลักของบริษัท

(6) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและประชุมผู้ถือหุ้นและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

## 2.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

(1) ในการดำเนินกิจการของบริษัท กรรมการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

(2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรม และพึงรักษามลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเพื่อให้แน่ใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการเอาใจใส่และได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกัน

(3) กำกับดูแลให้มีการบริหารองค์กรด้วยความระมัดระวังและรอบคอบเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย

(4) กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างถูกต้องเพียงพอ มีความโปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์อย่างเท่าเทียมกัน

### 2.3 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

(1) กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใดที่บริษัทเกี่ยวข้องกับอย่างเคร่งครัด

(2) ไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใดๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น รวมทั้งระมัดระวังมิให้พนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใดๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของพนักงานเองหรือของผู้อื่น

ในกรณีที่กรรมการคนใดดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทด้วย ให้กรรมการคนนั้นปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้บริหารตามที่ระบุใน ส่วนที่ 3 ด้วย

## ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณของผู้บริหาร

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและอยู่ภายในกรอบแห่งศีลธรรมอันดีและการยึดถือความถูกต้องชอบธรรมแล้ว ผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่ศึกษาจรรยาบรรณของบริษัทให้เข้าใจอย่างถ่องแท้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้ง ระมัดระวัง และหลีกเลี่ยงมิให้มีการประพฤติผิดจรรยาบรรณของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายให้ผู้บริหารทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารดังมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ข้างล่างนี้ รวมทั้งให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานตามที่ระบุใน ส่วนที่ 4 ด้วย

### 3.1 ความรับผิดชอบต่อบริษัท

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรมเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (2) พึงเปิดเผยสถานภาพของบริษัทให้แก่คณะกรรมการของบริษัท ทราบตามความจำเป็นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์
- (3) อุทิศเวลา ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของบริษัท

- (4) วางคนให้เหมาะสมในฐานะตัวแทนขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้ง ช่วยส่งเสริมภาพพจน์ของบริษัทเมื่อมีโอกาสอันเหมาะสม
- (5) ในกรณีที่จะให้ข้อมูลข่าวสาร หรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชนหรือต่อสาธารณชนในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการหรือภาพพจน์ของบริษัท จะต้องได้รับมอบหมายจากบริษัทก่อน
- (6) ไม่ใช่หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมาย ในบริษัทไปในทางที่มีขอบ รวมทั้ง ไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- (7) ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับเป็นสากลและยึดมั่นในจรรยาบรรณของบริษัท
- (8) ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายเพื่อให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย
- (9) ไม่รับผลประโยชน์ที่มีผู้มอบให้ หรือเสนอให้เนื่องจากการดำรงตำแหน่งหน้าที่ผู้บริหารของบริษัท

- (10) ไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใดๆ หรือเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของธุรกิจหรือกิจการใดๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหลักของบริษัท

### 3.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- (1) ในการดำเนินกิจการของบริษัท ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นใน ส่วนที่ตนมีหน้าที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

- (2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรม

- (3) เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นทุกคนตามความจำเป็น เพียงพอ มีความโปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์

### 3.3 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

- (1) หวังมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ได้บังคับบัญชาและปกครองผู้ได้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและเป็นธรรม รวมทั้ง ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ

- (2) ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาแก่ผู้ได้บังคับบัญชา รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ได้บังคับบัญชาด้วยความเต็มใจและจริงใจ

(3) ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะของพนักงานและเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามโอกาสอันควรและภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

(4) ส่งเสริมระบบการประเมินผลงานที่เป็นธรรมและดูแลให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม

#### 3.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

(1) กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใดที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(2) ไม่ใช่ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใดๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น รวมทั้งระมัดระวังมิให้พนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ใดๆ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของพนักงานเองหรือของผู้อื่น



## ส่วนที่ 4 จรรยาบรรณของพนักงาน

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับการทำงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พนักงานทุกคนมีหน้าที่ศึกษา จรรยาบรรณของบริษัทให้เข้าใจอย่างต้องแท้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ระวัง และหลีกเลี่ยงมิให้มีการประพฤติดจรรยาบรรณ โดยบริษัทมี นโยบายให้พนักงานทุกคนยึดหลักจรรยาบรรณต่อบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ พนักงานดังนี้

### 4.1 ความรับผิดชอบต่องาน

(1) พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ อย่างระมัดระวัง มีความรับผิดชอบ และดูแล บำรุงรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้เสมอ รวมทั้งดูแล รับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัทมิให้สูญหาย เสียหาย นำไปใช้ในทาง ที่ผิด ความรับผิดชอบนี้ไม่เพียงแต่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติตนของพนักงาน เท่านั้น แต่ยังรวมถึงการใส่ใจที่จะปฏิบัติตามขั้นตอนของการรักษาความ ปลอดภัย และการตื่นตัวต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและทำให้ทรัพย์สินของ บริษัทเกิดความเสียหาย สูญหาย หรือถูกใช้ไปในทางที่ผิด รวมทั้งดูแล และเป็นหูเป็นตาในการปกป้องชื่อเสียง ทรัพย์สิน ตลอดจนผลประโยชน์ ของบริษัท นอกจากนี้พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทโดยไม่เกิด ประโยชน์แก่บริษัท และต้องไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

(2) พนักงานจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือกระทำการใดๆ อันเองทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือได้ประโยชน์น้อยกว่าที่ควรหรือเป็นการแบ่งผลประโยชน์ไปจากบริษัท

(3) พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีมานะอดทน และมีความขยันหมั่นเพียร พัฒาตนเองให้มีความรอบรู้อยู่เสมอ

(4) พนักงานจะต้องรับผิดชอบในภารกิจหรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความตั้งใจในการทำงาน มีกระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ชัดเจนและโปร่งใส คำนึงถึงความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

(5) พนักงานจะต้องไม่ใช้หรือแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้งมอบหมายในบริษัทไปในทางที่มีชอบ รวมทั้ง ไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบ จากการมีตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะ โดยทางตรงหรือทางอ้อม

(6) พนักงานทุกคนจะต้องร่วมมือกันจัดทำข้อมูลทุกประเภทของบริษัท บนพื้นฐานของความถูกต้องเป็นจริง ทันเหตุการณ์ ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน

(7) พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ยกเว้นเป็นการเปิดเผยตามกฎหมายหรือได้รับการอนุมัติจากบริษัทแล้ว การรักษาความลับของข้อมูลนี้รวมถึงข้อมูลของคู่ค้า ผลิตภัณฑ์ แผนงาน บริการ กลยุทธ์ ข้อมูลทางด้านการบริหารงานบุคคล เช่น ค่าจ้าง ค่าตอบแทนของพนักงาน วิธีการดำเนินการและระบบงาน ตลอดจนสิทธิและข้อผูกพันที่บริษัทมีกับบุคคลภายนอก พนักงานจะต้องไม่นำข้อมูลที่จัดทำขึ้นหรือได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพนักงานบริษัทไปใช้เพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน

(8) พนักงานจะต้องไม่ทำธุรกิจหรือกิจการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจหรือกิจการหลักของบริษัท และไม่แสวงหาประโยชน์หรือโอกาสทางธุรกิจโดยอาศัยข้อมูลที่ได้ล่วงรู้หรือรับทราบจากการมีตำแหน่งหน้าที่ไปใช้เพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งไม่กระทำการเป็นคู่ค้ากับบริษัทอันเป็นทางให้บริษัทต้องเสียประโยชน์จากการกระทำดังกล่าว

(9) หากพนักงานได้รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยจากคู่ค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัทไม่ว่าจะในโอกาสตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมการให้ของขวัญหรือไม่ก็ตาม ให้พนักงานรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ

การแลกเปลี่ยนของก้านัลหรือการเลี้ยงตอบแทนตามธรรมเนียมสามารถทำได้ตามความเหมาะสมเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและเป็นการรักษาสัมพันธ์ภาพทางธุรกิจโดยปกติ อย่างไรก็ตาม พนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรอง หรือการรับ หรือการแลกเปลี่ยนของก้านัลที่มีมูลค่าสูงหรือมีความถี่เกินสมควร หากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ให้พนักงานรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วและดำเนินการตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา

#### 4.2 ความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร

พนักงานจะต้องร่วมมือกันจัดทำข้อมูลทุกประเภทของบริษัทบนพื้นฐานของความถูกต้อง แม่นยำ และความโปร่งใสในมาตรฐานเดียวกัน เพื่อรายงานให้แก่ผู้บริหารของบริษัทได้รับทราบอย่างทันต่อเหตุการณ์

#### 4.3 ความรับผิดชอบต่อเพื่อนพนักงาน

- (1) พนักงานพึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยอัธยาศัยไมตรีที่ดี มีความจริงใจ และมีความสามัคคีในหมู่คณะ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบและเป็นประโยชน์ต่องานของบริษัท ถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ในการทำงานให้เพื่อนร่วมงานและผู้ได้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- (2) พนักงานไม่พียงนำเรื่องส่วนตัว หรือข้อมูลของผู้ร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางที่ทำให้เสื่อมเสีย

#### 4.4 ความรับผิดชอบต่อตลาดหลักทรัพย์

ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบ  
ต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์  
และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์อื่นใดที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่าง  
เคร่งครัด

## บทส่งท้าย

ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทบรรลุความมุ่งหมายในการรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ข้างต้นนี้ได้นั้น ผู้ปฏิบัติจำเป็นต้องมีความเข้าใจในเนื้อหาและความหมายที่กำหนดไว้อย่างต้องแก่ ประกอบกับต้องยอมรับและศรัทธาต่อคุณค่าของมาตรฐานทางคุณธรรม และจรรยาบรรณที่กำหนด พร้อมทั้งจะนำมายึดถือเป็นหลักหรือแนวทางในการปฏิบัติงานจนเป็นวิถีปกติอันจะส่งผลให้ผู้ประพฤติปฏิบัติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และได้รับการยกย่องจากบุคคลโดยทั่วไป นอกจากนี้ยังเป็นหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารที่จะต้องควบคุมดูแลให้บริษัท พนักงาน รวมทั้ง กรรมการ หรือผู้บริหารเองปฏิบัติตนให้สอดคล้องและเป็นไปตามเจตนาของจรรยาบรรณฉบับนี้โดยเคร่งครัด

หากบทบัญญัติหรือข้อบังคับใดๆ ของบริษัทที่ได้ประกาศไว้มีข้อความขัดหรือแย้งกับจรรยาบรรณฉบับนี้ ให้ยึดถือข้อความตามจรรยาบรรณฉบับนี้เป็นสำคัญ และเป็นหน้าที่ที่บริษัทโดยคณะกรรมการจะต้องดำเนินการแก้ไขบทบัญญัติหรือข้อบังคับใดๆ ที่มีข้อความขัดหรือแย้งกับจรรยาบรรณให้เหมาะสม และสอดคล้องกับจรรยาบรรณของบริษัทตามที่ปรากฏข้างต้นนี้